

GESTIÓN DE PROYECTOS CON MICROSOFT PROJECT

(F09PR0001)

DURACIÓN

30 horas

¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?

Dirigido a gestores o administradores de proyectos, jefes de proyecto, project managers, coordinadores, supervisores y técnicos en general, así como directivos y responsables relacionados con la gestión de proyectos de cualquier tipo.

OBJETIVOS:

- Conocer en profundidad los principales elementos del entorno de trabajo de Microsoft Project.
- Aprender a gestionar un calendario de tareas y crear una estructura de trabajo a partir de ellas.
- Aprender a crear una lista de recursos y distribuirlos eficazmente entre las diferentes tareas.
- Poder elaborar y manipular gráficos de Gantt y diagramas de flujo que permitan una mayor comprensión del ritmo de avance del proyecto, así como de su estructura.
- Comprobar como el cálculo de costes, y las estimaciones de tiempo, pueden realizarse de una forma más sencilla llevando un seguimiento correcto de las diferentes partes de un proyecto en base a la estructura diseñada.
- Saber aprovechar las herramientas del programa para sacarle mayor partido al trabajo diario

CONTENIDOS:

1. Consideraciones generales.
 - 1.1. Reseña histórica
 - 1.2. Presentación
2. Entorno del programa.
 - 2.1. Descripción del menú
 - 2.2. Descripción de las vistas y pantallas
 - 2.3. Descripción de las distintas fichas
3. Iniciar un proyecto.
 - 3.1. Configuración de opciones
 - 3.2. Información general del proyecto.
 - 3.3. Establecer el calendario del proyecto.
4. Programación de un proyecto.
 - 4.1. Tareas
 - 4.2. Hitos
 - 4.3. Recursos
 - 4.4. Asignación de recursos a una tarea
5. Seguimiento y ajuste del plan de un proyecto.
 - 5.1. Crear un plan previsto
 - 5.2. Revisión y ajuste del tiempo
 - 5.3. Revisión y ajuste de los recursos
6. Comunicación y organización de los datos y tareas del proyecto.
 - 6.1. Visualización de la información

- 6.2. Exportación de diagramas y datos
- 6.3. Creación de informes
- 6.4. Impresión
- 7. Inserción de varios proyectos
 - 7.1. Consolidación de proyectos múltiples
 - 7.2. Compartir recursos
- 8. Caso práctico.